

# REGULAMIN REKRUTACJI KANDYDATÓW

## do Publicznego Przedszkola w Studzieńcu

Podstawa prawna:

-Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe.

### § 1

#### SKŁADANIE DEKLARACJI I WNIOSKÓW

1. Rodzice dzieci już uczęszczających do Publicznego Przedszkola w Studzieńcu, składają na kolejny rok szkolny **deklarację** o kontynuowaniu edukacji przedszkolnej w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego
2. Wzór deklaracji, o której mowa w ust. 1 stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszego regulaminu.
3. Postępowanie rekrutacyjne odbywa się wyłącznie **na wolne miejsca** na pisemny wniosek rodzica – złożony u dyrektora wybranego przedszkola .
4. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 3 stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszego regulaminu.

### § 2

#### ZASADY PRZYJĘĆ

1. Do Publicznego Przedszkola w Studzieńcu, przyjmowane są dzieci **zamieszkałe na terenie Gminy Sierpc** .
2. Dziecko w wieku 6 lat ma obowiązek odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dyrektor przedszkola może przyjąć dziecko, które ukończyło 2,5 roku.
4. W przypadku dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wychowaniem przedszkolnym może być objęte dziecko w wieku powyżej 6 lat, nie dłużej jednak, niż do ukończenia 9 roku życia

### § 3

#### POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE I KRYTERIA PRZYJĘĆ

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora Publicznego Przedszkola w Studzieńcu, dyrektor wyznacza skład komisji oraz jej przewodniczącego.
2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek zamieszkania na terenie gminy Sierpc niż liczba wolnych miejsc w przedszkolu, komisja - po weryfikacji wniosków w pierwszej kolejności bierze pod uwagę tzw. kryteria ustawowe tj. :
  - 1) wielodzietność rodziny kandydata; (50 punktów)
  - 2) niepełnosprawność kandydata; (50 punktów)
  - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata; (50 punktów)
  - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata; (50 punktów)
  - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata; (50 punktów)
  - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie; (50 punktów)
  - 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą. (50 punktów)
3. Zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016r Prawo Oświatowe kryteria te mają jednakową wartość i wynoszą po 50 punktów za każde z kryteriów.

4. Jeśli po tym etapie postępowania rekrutacyjnego przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami bądź kandydaci uzyskali równorzędną ilość punktów, komisja rekrutacyjna kieruje się kryteriami dodatkowymi, określonymi przez organ prowadzący.

5. Kryteria dodatkowe zawarte są w **Załączniku nr 3** do niniejszego regulaminu.

#### § 4

### WARUNKI I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE USTALONYCH KRYTERIÓW

1. Dokumentami, jakie należy **dołączyć do wniosku** składanego u dyrektora Publicznego Przedszkola w Studzieńcu potwierdzającymi tzw. kryteria ustawowe, o których mowa w § 3 ust.2 są odpowiednio:

1) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata; ( Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 1 do Wniosku**, którym mowa w § 1 ust.3 i 4 );

2) *Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2018 r. poz.511).*

3) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz nie wychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem; (Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 2 do Wniosku**, którym mowa w § 1 ust.3 i 4 );

4) : *dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2017 r. poz. 697, 1292i 2217 oraz z 2018r. poz. 107 i 416).*

2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 składane są w oryginale, w postaci notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu, bądź w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica .

3. Dokumentami, jakie należy dołączyć do wniosku składanego u dyrektora Publicznego Przedszkola w Studzieńcu potwierdzającymi kryteria dodatkowe, o których mowa § 3 ust. 5 niniejszego regulaminu są oświadczenia rodziców, składane pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

4. Wzory oświadczeń stanowią załączniki do Wniosku o którym mowa w § 1 ust.3 i 4:

1) Oświadczenie o uczęszczaniu do Publicznego Przedszkola w Studzieńcu starszego rodzeństwa kandydata( Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 4 do Wniosku**, którym mowa w § 1 ust.3 i 4 );

2) Oświadczenie , iż kandydat jest dzieckiem obojga rodziców pracujących, w tym rodzica samotnie wychowującego dziecko ( Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 3 do Wniosku**, którym mowa w § 1 ust.3 i 4 );

3) Oświadczenie , iż kandydat jest dzieckiem jednego rodzica pracującego ( Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 3 do Wniosku**, którym mowa w § 1 ust.3 i 4 );

4) Oświadczenie, iż kandydat deklaruje pobyt w przedszkolu poza czasem realizacji podstawy programowej ( Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 5 do Wniosku**, którym mowa w § 1 ust.3 i 4 );

5. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w w/w oświadczeniach rodziców, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do wójta, o potwierdzenie tych okoliczności.

6. W celu potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniach, wójt korzysta z informacji, które zna z urzędu, lub może wystąpić do instytucji publicznych o udzielenie informacji o okolicznościach zawartych w oświadczeniach, jeżeli instytucja ta posiada takie informacje. **Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka** może być zweryfikowane w drodze wywiadu, o którym mowa w art. 23 ust. 4a ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

## § 5

### **ROZPATRYWANIE WNIOSKÓW W PRACACH KOMISJI REKRUTACYJNEJ**

1. W pierwszym etapie rekrutacji komisja weryfikuje złożone wnioski oraz deklaracje rodziców o kontynuowaniu edukacji przedszkolnej - przeprowadzając wstępną kwalifikację.

2. Deklaracje o kontynuowaniu edukacji przedszkolnej oraz nowe wnioski złożone po wyznaczonym terminie nie będą przyjmowane.

3. Lista kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych zostanie podana do publicznej wiadomości w siedzibie przedszkola.

**4. Po opublikowaniu listy dzieci zakwalifikowanych do przedszkola rodzice dzieci mają obowiązek, w wyznaczonym przez organ prowadzący terminie, potwierdzenia wyboru przedszkola. Potwierdzenia należy dokonać pisemnie. Brak potwierdzenia oznacza rezygnację z usług przedszkola.**

5. Komisja rozpatruje do przyjęcia tych kandydatów, którzy zostali zakwalifikowani, potwierdzili wybór przedszkola w wymaganym terminie oraz złożyli wymagane z wnioskiem dokumenty .

6. Komisja rekrutacyjna przyjmuje tylu kandydatów, iloma wolnymi miejscami dysponuje przedszkole, zachowując kolejność stosowania kryteriów określonych w § 3 ust. 2 i 5 niniejszego regulaminu i wagę ustalonych punktów za spełnianie ich.

7. Lista dzieci przyjętych i nieprzyjętych zostanie podana do publicznej wiadomości w siedzibie przedszkola .

8. Dzień podania do publicznej wiadomości listy, o której mowa w ust. 7 określony jest w formie adnotacji umieszczonej na liście, opatrzonej podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.

## § 6

### **TERMINY PRZEPROWADZANIA POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO ORAZ POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO**

1. Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego co roku ustala i podaje do publicznej wiadomości organ prowadzący- Gmina Sierpc.

## § 7

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Listy kandydatów zakwalifikowanych do przedszkola, o których mowa w § 5 ust. 4 niniejszego regulaminu nie są tożsame z listami kandydatów przyjętych do przedszkola.

2. Pod pojęciem „wielodzietności rodziny” rozumie się rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.

3. Za osobę samotnie wychowującą dziecko uważa się pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

#### § 8

**Kandydaci zamieszkali poza obszarem Gminy Sierpc** mogą być przyjęci do Publicznego Przedszkola w Studzieńcu, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami. W przypadku większej liczby kandydatów zamieszkałych poza obszarem Gminy Sierpc przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne. Przepisy §3 ust. 2-5.

Data przyjęcia deklaracji..... Podpis dyrektora/osoby przyjmującej deklarację.....

**DEKLARACJA**  
**O KONTYNUOWANIU WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO**

Potwierdzam      wolę      kontynuowania      wychowania      przedszkolnego  
w roku szkolnym      .....      w Publicznym Przedszkolu w Studzieńcu

przez moje/nasze dziecko:.....

( imię i nazwisko dziecka)

**I. Dane dotyczące zapisu:**

Planowany czas pobytu dziecka w przedszkolu:    od godz. .... do godz. .... ( zakres pełnych godzin zegarowych)\*

Korzystanie z posiłków\* :

- Śniadanie
- Obiad
- Podwieczorek

( proszę wstawić znak „X” przy wybranym)

**II. Dane osobowe dziecka:**

PESEL\* .....

Imiona\* .....

Nazwisko\*.....

Data urodzenia\* .....

Miejsce urodzenia\*.....

**III. Adres zamieszkania dziecka :**

Gmina\* .....

Miejscowość\*.....

Kod pocztowy\* .....

Ulica\*.....

Nr domu/mieszkania\*.....

**IV. Dane rodziców/opiekunów prawnych**

Imię i nazwisko matki/opiekunki prawnej\*.....

Nr tel. matki/opiekunki prawnej\* ,.....

e-mail \*.....

Imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego\*.....

Nr tel. ojca/ opiekuna prawnego\*.....

e-mail\*.....

.....  
data i czytelny podpis matki/ opiekuna prawnego

.....  
data i czytelny podpis ojca /opiekuna prawnego

\* - oznaczone pola wymagane

**Załącznik Nr 2**  
do Regulaminu rekrutacji kandydatów do Publicznego Przedszkola w Studzieńcu

Data przyjęcia wniosku..... Podpis dyrektora/osoby przyjmującej wniosek.....

<b>Przedszkole</b>	<b>WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA W STUDZIEŃCU NA ROK SZKOLNY 20...../20.....</b>
--------------------	---

(Wniosek wypełniają rodzice lub opiekunowie prawni dziecka. Wniosek o przyjęcie należy wypełnić drukowanymi literami. )

**DEKLAROWANY CZAS POBYTU DZIECKA W PRZEDSZKOLU**

<b>Możliwy czas pobytu w przedszkolu (od 6.00- do16.00)</b>		<b>Łączna liczba godzin dziennego pobytu (min. 5godz. , max. 10 godz.)</b>
Od godziny.....	Do godziny.....	..... godzin

**WYŻYWIENIE DZIECKA W PRZEDSZKOLU**

Zamawiam śniadanie	TAK	NIE
Zamawiam obiad	TAK	NIE
Zamawiam podwieczorek ( pobyt powyżej godz. 14.00)	TAK	NIE

**KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH DZIECKA**

**DANE OSOBOWE DZIECKA**

imiona			
nazwisko			
PESEL			
data urodzenia			
<b>ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA</b>			
ulica	nr domu	nr mieszkania	
kod pocztowy	miejsowość		
gmina	powiat		

**KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH RODZICÓW DZIECKA/  
OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ				
imię		nazwisko		
ADRES ZAMIESZKANIA				
ulica		nr domu	nr mieszkania	
kod pocztowy		miejscowość		
gmina		powiat		
telefon komórkowy		e-mail		

DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO				
imię		nazwisko		
ADRES ZAMIESZKANIA				
ulica		nr domu	nr mieszkania	
kod pocztowy		miejscowość		
gmina		powiat		
telefon komórkowy		e-mail		

## KRYTERIA PRZYJĘĆ

(w przypadku spełniania danego kryterium proszę postawić znak „X”)

<b>Kryteria obowiązkowe- art. 131 ust. 1-2 Ustawa Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r.</b>	<b>Znak „X”</b>
<p>1. <b>Wielodzietność rodziny kandydata</b> <i>Załącznik nr1 do Wniosku: Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.</i></p>	
<p>2. <b>Niepełnosprawność kandydata</b> <i>Załącznik: Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2018 r. poz.511).</i></p>	
<p>3. <b>Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata</b> <i>Załącznik: Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2018 r. poz.511).</i></p>	
<p>4. <b>Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata</b> <i>Załącznik: Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2018 r. poz.511).</i></p>	
<p>5. <b>Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata</b> <i>Załącznik: Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2018 r. poz.511).</i></p>	
<p>6. <b>Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie</b> <i>Załącznik nr 2 do Wniosku: Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem lub kopia prawomocnego wyroku sądu rodzinnego orzekającego o rozwodzie lub separacji lub akt zgonu .</i></p>	
<p>7. <b>Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą</b> <i>Załącznik: Dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2017 r. poz. 697, 1292i 2217 oraz z 2018r. poz. 107 i 416).</i></p>	



<b>Lp.</b>	<b>Kryteria dodatkowe art. 131 ust. 4-6 Ustawa Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r.</b>	<b>Liczba pkt.</b>	<b>Znak „X”</b>
1.	<b>Dzieci, których rodzeństwo uczęszcza do wnioskowanego Publicznego Przedszkola w Studzieńcu</b> ( w roku szkolnym, którego dotyczy postępowanie rekrutacyjne). <i>Załącznik nr 4 do Wniosku : Oświadczenie o uczęszczaniu do Publicznego Przedszkola w Studzieńcu starszego rodzeństwa kandydata.</i>	10 pkt.	
2.	<b>Dzieci obojga rodziców pracujących oraz dzieci pracującego rodzica samotnie wychowującego dziecko</b> <i>Załącznik nr 3 do Wniosku: Oświadczenie o zatrudnieniu.</i>	10 pkt.	
3.	<b>Dzieci, których jeden rodzic pracuje</b> <i>Załącznik nr 3 do Wniosku: Oświadczenie o zatrudnieniu.</i>	5 pkt.	
4.	<b>Dzieci rodziców, którzy deklarują pobyt dziecka w przedszkolu poza czasem realizacji podstawy programowej</b> <i>Załącznik nr 5 do Wniosku: Oświadczenie o pobycie dziecka w przedszkolu poza czasem realizacji podstawy programowe .</i>	2 pkt za godz. max 10 pkt.	
5.	<b>Dzieci zamieszkujące w miejscowości położonej najbliżej Publicznego Przedszkola w Studzieńcu</b> <i>( adres zamieszkania dziecka )</i>	10 pkt.	

**INNE UWAGI O DZIECKU (stan zdrowia, alergie, diety, potrzeby specjalne)**  
*art. 155 Ustawa Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r.*

Chcąc jak najlepiej wspomóc rozwój dziecka w naszym przedszkolu kierujemy do Państwa niżej podane pytania. Udzielone odpowiedzi pozwolą nam lepiej poznać każde dziecko, jego zainteresowania oraz potrzeby.

	TAK	NIE	UWAGI ODNOŚNIE PYTAŃ
Czy są pokarmy, których dziecko nie toleruje? Jeśli tak, to jakie?			
Dodatkowe wskazówki rodzica.			

**Pouczenia:**

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

data

podpis matki/opiekunki prawnej

podpis ojca/ opiekuna prawnego

Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zakwalifikowania dziecka do przedszkola zobowiązana/y będę osobiście potwierdzić wolę korzystania z usług przedszkola

**w terminie od 7 kwietnia do 9 kwietnia 2021 r. do godz. 14.30**

Brak potwierdzenia woli w w/w. terminie oznacza wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych i utratę miejsca w przedszkolu.

.....  
data

.....  
podpis matki/opiekunki prawnej

.....  
podpis ojca/ opiekuna prawnego

Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i wykorzystywanie danych osobowych zawartych we wniosku o przyjęcie do przedszkola w celach związanych z przeprowadzeniem rekrutacji.

.....  
data

.....  
podpis matki/opiekunki prawnej

.....  
podpis ojca/ opiekuna prawnego

#### **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w procesie rekrutacji do Publicznego Przedszkola w Studzieńcu**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Publiczne Przedszkole w Studzieńcu z siedzibą w Studzieńcu 27, 09-200 Sierpc;
2. Inspektor danych osobowych u Administratora dostępny jest pod adresem *e-mail* : [admin@gmina.sierpc.pl](mailto:admin@gmina.sierpc.pl), tel. 24 2755701;
3. Cel przetwarzania danych osobowych: a) rekrutacja dzieci do przedszkola; b) wykonanie ciężących na Administratorze obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa oświatowego;
4. Podstawa prawna przetwarzania: Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2017r. poz. 59 z późn. zm.);
5. Czas przetwarzania danych osobowych: dane osobowe będą przetwarzane przez czas rekrutacji a po jej zakończeniu: a) w przypadku dzieci które zostały przyjęte do przedszkola przez okres uczęszczania do przedszkola; b) w przypadku dzieci, które nie zostały przyjęte do przedszkola przez okres roku od zakończenia procesu rekrutacji.
6. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe na podstawie powyższych przepisów prawa, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia rekrutacji.
7. Mają Państwo prawo do: żądania dostępu do swoich danych osobowych (art.15 RODO), sprostowania i uzupełnienia danych osobowych, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym (art.16 RODO), usunięcia danych przetwarzanych, ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art.17 i art. 18 RODO), wniesienia skargi do PUODO, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (art. 77 RODO).
8. Odbiorcą danych osobowych mogą być: Urząd Gminy Sierpc, Organ prowadzący Gmina Sierpc.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

.....  
data i czytelny podpis matki/ opiekuna prawnego

.....  
data i czytelny podpis ojca /opiekuna prawnego

## **Uwaga! Wypełnia Komisja Rekrutacyjna**

### **DECYZJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ W SPRAWIE ZAKWALIFIKOWANIA**

Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu w dn. ....

1. Zakwalifikowała ..... do Publicznego Przedszkola  
w Studzieńcu od dnia .....

Liczba przyznanych punktów:

- I etap rekrutacji ( kryteria obowiązkowe) : .....
- II etap rekrutacji : .....
- Łączna liczba punktów : .....

2. Nie zakwalifikowała dziecka z powodu: .....

.....

*Podpisy Członków Komisji*

*Podpis Przewodniczącego Komisji*

### **DECYZJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ W SPRAWIE PRZYJĘCIA**

Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu w dn. ....

1. Przyjęła ..... do Publicznego Przedszkola w  
Studzieńcu od dnia .....

2. Nie przyjęła dziecka z powodu.....

*Podpisy Członków Komisji*

*Podpis Przewodniczącego Komisji*

**Załącznik nr 1**  
**do Wniosku o przyjęcie do Publicznego Przedszkola w Studzieńcu**

**Oświadczenie o wielodzietności rodziny**

*(art. 150 ust. 2 pkt 1 lit.a Ustawa Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r.)*

Oświadczam, że spełniam warunki rodziny wielodzietnej\*.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

.....

data i czytelny podpis matki/ opiekuna prawnego

data i czytelny podpis ojca /opiekuna prawnego

\* wielodzietność rodziny oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci

**Załącznik nr 2**  
**do Wniosku o przyjęcie do Publicznego Przedszkola w Studzieńcu**

***Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka***  
*(art. 150 ust. 2 pkt 1 lit. c Ustawa Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r.)*

Oświadczam, iż samotnie wychowuję dziecko<sup>1</sup> .....

imię i nazwisko dziecka

kandydujące do przedszkola oraz nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
*podpis osoby składającej oświadczenie*

Do niniejszego oświadczenia dołączam poświadczoną przez Wnioskodawcę kopię:

*(niepotrzebne skreślić):*

- prawomocnego wyroku sądu rodzinnego orzekający rozwód
- prawomocnego wyroku sądu rodzinnego orzekający separację
- akt zgonu współmałżonka.

---

<sup>1</sup> samotne wychowywanie dziecka oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

**Załącznik nr 3**  
**do Wniosku o przyjęcie do Publicznego Przedszkola w Studzieńcu**

**Oświadczenie o zatrudnieniu matki/ opiekuna prawnego**

*(art. 131 ust. 4-6 Ustawa Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r.)*

Oświadczenie dotyczy również rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko.

**Oświadczam, że ( dotyczy matki/ opiekuna prawnego ) :**

1. pozostaję w zatrudnieniu w ramach pracowniczego stosunku pracy;
2. wykonuję pracę na podstawie umowy cywilno-prawnej;
3. uczę się w trybie dziennym;
4. prowadzę gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą\*.

Miejsce zatrudnienia matki/ opiekuna prawnego :

.....  
\*niepotrzebne skreślić

**Oświadczenie o zatrudnieniu ojca/ opiekuna prawnego**

*(art. 131 ust. 4-6 Ustawa Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r.)*

**Oświadczam, że ( dotyczy ojca/ opiekuna prawnego ) :**

1. pozostaję w zatrudnieniu w ramach pracowniczego stosunku pracy;
2. wykonuję pracę na podstawie umowy cywilno-prawnej;
3. uczę się w trybie dziennym;
4. prowadzę gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą\*.

Miejsce zatrudnienia ojca / opiekuna prawnego :

.....

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
data i czytelny podpis matki/ opiekuna prawnego

.....  
data i czytelny podpis ojca /opiekuna prawnego

\*niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 4**

**do Wniosku o przyjęcie do Publicznego Przedszkola w Studzieńcu**

**Oświadczenie**  
**o uczęszczaniu do Publicznego Przedszkola w Studzieńcu**  
**starszego rodzeństwa kandydata.**

Oświadczam , że w roku szkolnym, którego dotyczy postępowanie rekrutacyjne,  
do Publicznego Przedszkola w Studzieńcu będzie także uczęszczał/uczęszczała mój starszy syn /  
moja starsza córka tj. ....  
(nazwisko i imię starszego dziecka już uczęszczającego do Publicznego Przedszkola w Studzieńcu)

*Jestem świadoma/ świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.*

.....  
data i czytelny podpis matki/ opiekuna prawnego

.....  
data i czytelny podpis ojca /opiekuna prawnego

**Załącznik nr 5**  
**do Wniosku o przyjęcie do Publicznego Przedszkola w Studzieńcu**

**Oświadczenie**

Oświadczam iż, moje dziecko .....  
(nazwisko i imię dziecka)

będzie korzystać z opieki przedszkolnej w wymiarze\*:

- 5 godzin dziennie tj. od godz. **8.00** do godz. **13.00** – w których przedszkole realizuje tylko podstawę programową tj. bez zajęć dodatkowych
- 6 godz. dziennie tj. od godz..... do godz .....
- 7 godz. dziennie tj od godz..... do godz .....
- 8 godz. dziennie tj od godz..... do godz .....
- 9 godz. dziennie tj od godz..... do godz .....
- 10 godz. dziennie tj. od godz. 6.00 do godz. 16.00

*Jestem świadoma/ świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.*

.....

.....

data i czytelny podpis matki/ opiekuna prawnego

data i czytelny podpis ojca /opiekuna prawnego

\*Proszę podkreślić właściwe i wpisać godziny przyprowadzania i zabierania dziecka z przedszkola.



**Kryteria dodatkowe wraz z punktacją określone przez organ prowadzący**  
**(Uchwała Nr 121 /XXVIII/20 Rady Gminy Sierpc).**

Kryteria dodatkowe spełniają:

- 1) Dzieci , których rodzeństwo uczęszcza do Publicznego Przedszkola w Studzieńcu (10 punktów).
- 2) Dzieci obojga rodziców pracujących oraz dzieci rodzica pracującego samotnie wychowującego dziecko (10 punktów).
- 3) Dzieci, których jeden rodzic pracuje ( 5 punktów).
- 4) dzieci rodziców, którzy deklarują pobyt dziecka w przedszkolu poza czasem realizacji podstawy programowej;( 2 punkty za godzinę - max 10 punktów).
- 5) Dzieci zamieszkujące w miejscowości położonej najbliżej Publicznego Przedszkola w Studzieńcu ( 10 punktów).